

## ISCRIZIONE UTENTI IN UN CORSO MOODLE

Il docente che ha un corso attivo su Moodle relativo alla disciplina che insegna in una determinata classe, può iscrivere autonomamente altri utenti al proprio corso.

Di seguito si mostra un esempio su come procedere all'iscrizione di un collega di sostegno o di laboratorio.

Una volta acceduto al proprio corso, nell'elenco che compare a sinistra selezionare la voce **"Partecipanti"** e, nella finestra che compare al centro, cliccare su **"Iscrivi utenti"**:

The screenshot displays the Moodle course interface for '3Ai Sistemi&Reti 19-20'. On the left sidebar, the 'Partecipanti' menu item is highlighted with a red box. The main content area shows the course title and a breadcrumb trail: 'Dashboard / I miei corsi / 3Ai\_SeR\_19-20 / Partecipanti'. Below this, the 'Partecipanti' section is visible, featuring a search filter, a 'Nessun filtro applicato' status, and a 'Numero di partecipanti: 27' indicator. The 'Nome' and 'Cognome' filters are set to 'Tutti' with alphabetical navigation buttons (A-Z). A red box highlights the 'Iscrivi utenti' button in the top right corner of the main content area.

Compare la seguente finestra:

Iscrivi utenti ×

---

### Opzioni di iscrizione

Seleziona utenti	Nessuna selezione
	<input type="text" value="Cerca"/>
Seleziona gruppi globali	Nessuna selezione
	<input type="text" value="Cerca"/>
Assegna ruolo	Docente non editor

[Visualizza più elementi...](#)

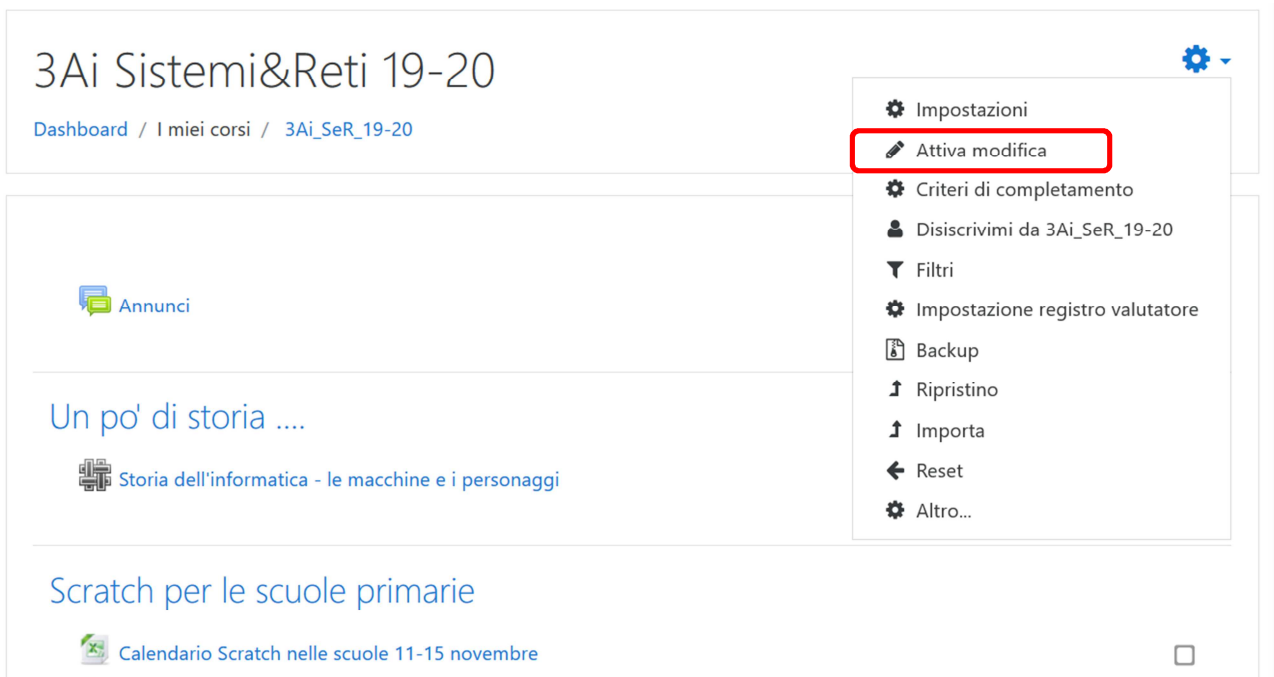
---

Scrivendo nella casella di testo associata a **“Seleziona utenti”** si può individuare il nome del docente da inserire nel corso.

Nella tendina di **“Assegna il ruolo”** selezionare **“Docente”** oppure **“Docente non-editor”** a seconda delle funzionalità che si vuol dare al collega.

Al termine cliccare sul pulsante **“Iscrivi gli utenti e i gruppi selezionati”** e il nome del docente inserito comparirà nell’elenco dei partecipanti al corso.

Da ultimo si ricorda che per iniziare a lavorare nel corso Moodle è necessario selezionare **“Attiva modifiche”** dal menu che compare cliccando sulla rotellina in alto a destro:



The screenshot shows the Moodle course interface for '3Ai Sistemi&Reti 19-20'. The breadcrumb trail is 'Dashboard / I miei corsi / 3Ai\_SeR\_19-20'. A settings gear icon in the top right corner has been clicked, opening a dropdown menu. The menu items are: 'Impostazioni', 'Attiva modifica' (highlighted with a red rectangle), 'Criteri di completamento', 'Disiscrivimi da 3Ai\_SeR\_19-20', 'Filtri', 'Impostazione registro valutatore', 'Backup', 'Ripristino', 'Importa', 'Reset', and 'Altro...'. Below the menu, the page content includes an 'Annunci' section, a 'Un po' di storia ...' section with a link to 'Storia dell'informatica - le macchine e i personaggi', and a 'Scratch per le scuole primarie' section with a link to 'Calendario Scratch nelle scuole 11-15 novembre'.